



T.C. ANKARA ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu yönergenin amacı; Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesinin eğitim, öğretim, araştırma ve her türlü hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitelerinin geliştirilmesi, iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi ile bağımsız “dış değerlendirme” süreciyle kalite düzeylerinin onaylanması ve tanınması konusundaki çalışmalara ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu yönerge, Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde; akademik değerlendirme ve kalite geliştirme, stratejik planlama, iç kontrol, kurumsal değerlendirme, periyodik izleme ve iyileştirme süreçleri ile ilgili çalışmaların örgütlenmesine ve yürütülmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 ve 65 inci maddelerine dayanılarak hazırlanıp yürürlüğe konulan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu yönergede geçen;

- Üniversite:** Ankara Üniversitesi
- Birim:** Eczacılık Fakültesi
- Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonu:** 'Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği' ve Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen Ankara Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi esaslarına göre oluşturulan kurulu,
- Alt Komisyonlar:** Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonu tarafından, ihtiyaç duyulan alanlarda çalışmalar yapmak üzere oluşturulan komisyonları,



- e) **Birim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulları:** Bu yönergenin 1.maddesinde sayılan çalışmaları akademik birimlerde yürütmek üzere oluşturulan kurulları,
- f) **İdari Birimler Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulları:** İdari hizmetlerin kalitelerinin geliştirilmesi, iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi çalışmalarını idari birimlerde yürütmek üzere oluşturulan kurulları,
- g) **Stratejik Planlama Süreci:** Üniversitenin vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşmak için belirlediği eylemleri gerçekleştirme ve sonuçlarını ölçümleyerek değerlendirme sürecini ve bu süreçte iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre akademik ve idari birimlerinin zayıf ve kuvvetli yönlerini, önündeki fırsat ve tehditleri belirlemesini, durum analizi ve paydaş analizi yapmasını, bunların ışığında kalitesini geliştirecek şekilde stratejilerini gözden geçirmesini, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesini ve hedeflerine ilişkin performans göstergelerini belirleyerek onları sürekli izlemesini kapsayan süreci,
- h) **İç (Öz) Değerlendirme:** Üniversitenin, eğitim, öğretim, araştırma ve yönetsel faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının kapsamlı, sistematik ve düzenli olarak değerlendirilmesini,
- i) **Dış Değerlendirme:** Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve yönetsel faaliyetleri ile toplumsal ve idari hizmetlerinin kalitesinin, Üniversiteden bağımsız dış değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesini,
- j) **İyileştirme Eylem Planları:** Üniversitenin, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre yapılacak olan iyileştirme eylemlerini, ilgili sorumlularını ve zamanlamasını gösteren planları,
- k) **Kalite Geliştirme:** Üniversitenin; eğitim, öğretim, araştırma ve yönetsel faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesinin sürekli iyileştirilmesini,
- l) **Kalite Onayı ve Tanınma:** Üniversitenin veya alt birimlerinin, "Kalite Belgesi" olarak kalite düzeylerinin onaylanması, ulusal veya uluslararası diğer kurumlar ve ilgili kuruluşlar tarafından kalitesinin tanınmasını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonu'nun Kuruluşu ve Komisyon Üyelerinin Görev Süreleri Komisyonun Kuruluşu

Madde 5 - Birim kendi içinde, akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarından sorumlu bir Kalite Komisyonu oluşturur. Bu komisyonun üyeleri, Fakülte Kurulu tarafından



belirlenir. Komisyon üyeleri arasında; Her Anabilim Dalını temsilen birer öğretim elemanı ve öğrenci temsilcisi bulunur.

(2) Kalite Komisyonu'nun başkanlığını, Fakülte Dekanı, Dekanın bulunmadığı zamanlarda Dekan Yardımcısı yapar.

Komisyon Üyelerinin Görev Süresi

Madde 6 – Komisyon üyelerinin görev süreleri en az iki yıl, öğrenci temsilcisinin görev süresi bir yıldır. Görev süresi biten komisyon üyesi tekrar atanabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Çalışma Usul ve Esasları ve Görevleri Komisyonun Karar Alma Süreci

Madde 7 – Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonu, üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır. Kurulda alınan kararlar ve hazırlanan raporlar, tüm üyeler tarafından imzalanır.

Komisyonun Toplantı Periyodu

Madde 8 – Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonu, ayda bir kez olağan olarak toplanır. Gerek görülmesi halinde, başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir. Komisyon, gerektiğinde paydaş temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş toplantılar düzenleyebilir.

Komisyonun Görevleri

Madde 9 – Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kalite Komisyonunun görevleri şunlardır.

- Fakültenin vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşması için yapılması gereken eylemleri, bunların zamanlama ve sorumlularını ve bu eylemlerin performans kriterlerini belirlemek,
- Stratejik planlama sürecinin koordinasyonunu sağlamak, Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek ve stratejik eylemlerin sonuçlarını, iç değerlendirme anketi ile birlikte takvim yılı bitiminde ve yılda bir kez ölçümlemek,
- Birimlerde "iç değerlendirme" çalışmalarını yürütmek,
- Stratejik eylem, iç değerlendirme ve varsa dış değerlendirme sonuçlarını hep birlikte değerlendirerek durum analizi yapmak,



- e) Takvim yılı bitiminde önceki yıla ilişkin anket çalışmalarını tamamlayarak Ocak-Mart aylarında iç değerlendirme raporu hazırlamak ve Senatonun onayına sunmak,
- f) Onaylanan iç değerlendirme raporunu Nisan ayı sonuna kadar Rektörlüğe sunmak ve Fakültenin internet sitesinde kamuoyu ile paylaşmak,
- g) İç paydaş (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaş (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) analizi için anket ve değerlendirme ölçeği geliştirmek, iç değerlendirme anketine, eylem planına, rapor ve iyileştirme süreçlerine dahil etmek,
- h) Performans ve iç değerlendirme raporu sonuçları ile birlikte kalitenin geliştirilmesi için stratejilerin, eylem planı ve performans kriterlerinin gözden geçirilmesi ve gerekli değişikliklerin ve iyileştirmelerin yapılması için önerilerde bulunmak,
- i) Kararlaştırılan iyileştirme ve düzeltici faaliyetler için; eylem, zaman, sorumlu ve performans kriterlerini belirlemek, gerekli takipleri yapmak,
- j) Birimin "dış değerlendirme" yaptırması durumunda, gerekli hazırlıkları yapmak, dış değerlendirici kurum, kuruluş veya kurula her türlü desteği vermek,
- k) Rektörlük ile yakın ilişkide çalışmak, Kurulun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek ve örnek uygulamaları Kurul ile paylaşmak,
- l) Yükseköğretim Kalite Kurulu kararlarını Üniversitenin, akademik birimlerinde duyurmak, uygulamalarını takip etmek, değerlendirmek, üniversite genelindeki çalışmalara uygunluğunu sağlamak ve bu uygulamaların sonuçlarını izlemek,
- m) Yükseköğretim Kalite Kurulunun yükseköğretim üst kurullarına hazırlayacağı raporlara destek vermek,
- n) Örnek alınabilecek kalite geliştirme çalışmalarını, diğer akademik birimler ile paylaşmak
- o) Yükseköğretim Kalite Kurulundan gelen görüş, öneri ve çalışma sonuçlarını değerlendirmek, mevzuata uygunluğunu sağlamak ve karara bağlamak,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Madde 10 – Bu yönerge İ Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fakülte Kurulunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 11 – Bu yönerge hükümlerini Ankara Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı yürütür.